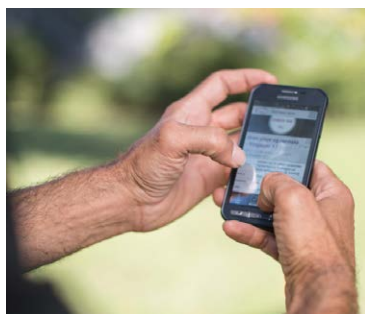




Alt i FM-ydelser fra rengøring og vicevært til handymansservice, vikarservice og catering.



Ejer- og lejerservice med digitalt overblik og real time dokumentation

En gratis digital løsning til alle FM-aftaler og opgaver

Få et samlet digitalt overblik og

- spar tid og besvær
- få faste ydelser og leverancer sat i system
- få stordriftsfordele
- bestil opgaver/ydelser ét sted
- track & trace alle opgaver
- 24/7 døgnvagt ved akutte sager

Vi tilbyder serviceydelser og lejerservice, hvor vi håndterer jeres daglige service på kontoret. I får jeres egen ejendomsinspektør som håndterer alle henvendelser og sørger for at alt udføres til rette tid samt at alle aktører arbejder sammen. Det betyder, at I ikke behøver at organisere hele vedligeholdelsen af jeres lejemål, det sker nærmest af sig selv. Nemt og uden problemer.

Eksempler på serviceydelser: håndværkerservice, projektservice, viceværtservice, rengøring, vinduespolering, planter, oprydning, affaldsløsning, skiltning, brandsikring og frokostordning.

Vi samler alle opgaver digitalt med fuld kundeindsigt

Forenede Service leverer Danmarks mest dokumenterbare service. Vi styrer vores drift via det innovative, webbaserede system, Microbizz.

Alle vores medarbejdere på tværs af faggrupper, arbejdsopgaver og ansvarsområder benytter Microbizz i deres daglige arbejde. Ligeledes kan vores kunder tilgå systemet, hvilket sikrer jer overblik over økonomi, arbejdsopgaver og udvikling.

Driftsdata i Microbizz er ejet af kunden og altid real time – det vil sige konstant opdateret, så der er fuld gennemsigtighed for alle parter. Samtidigt er det, når som helst, muligt for vores kunder og for os at udtrække kontekstbestemte status- og ledelsesrapporter over f.eks. økonomi og segmenterede driftsopgaver fra systemet.



Opdatering i real time - I ved, hvornår vi har været hos jer og hvilke services, vi har udført. Og I kan trække rapporter på det hele.

Servicecenter	Rengøring	Catering og trivsel	Sikkerhed	Vedligehold og teknik	Det løse
Styring af back-up service <input type="checkbox"/>	Kontorrengøring <input type="checkbox"/>	Frokostordning <input type="checkbox"/>	Adgangssikring <input type="checkbox"/>	Vicevært- og handymanservice <input type="checkbox"/>	Intern og ekstern affaldshåndtering <input type="checkbox"/>
Telefonbetjening <input type="checkbox"/>	Vinduespolering <input type="checkbox"/>	Mødeforplejning <input type="checkbox"/>	Indbrudssikring <input type="checkbox"/>	Interne flytninger <input type="checkbox"/>	Skiltning <input type="checkbox"/>
Kundeservice <input type="checkbox"/>	Hygiejneartikler <input type="checkbox"/>	Frugtordning <input type="checkbox"/>	Vagt <input type="checkbox"/>	Mindre ombygninger <input type="checkbox"/>	
Gæster: modtagelse og registrering <input type="checkbox"/>	Måtteservice <input type="checkbox"/>	Drikkeautomater <input type="checkbox"/>	Overvågnings-systemer <input type="checkbox"/>	Styring af håndværkere <input type="checkbox"/>	
Intern post <input type="checkbox"/>	Skadeservice <input type="checkbox"/>	Planteservice <input type="checkbox"/>	Brandsikring <input type="checkbox"/>	Styring af serviceaftaler <input type="checkbox"/>	
Pakker: modtagelse og distribution <input type="checkbox"/>			Administration af parkeringspladser <input type="checkbox"/>		
Register og arkivservice <input type="checkbox"/>					
Kontorforsyning <input type="checkbox"/>					
Møde-administration <input type="checkbox"/>					
Konferenceudstyr og lignende <input type="checkbox"/>					
Forbrugsartikler bestilling og distribution <input type="checkbox"/>					
Print- og kopiservice <input type="checkbox"/>					

Vi har specialiseret os i ejendomsdrift. Det betyder, at vi tilbyder service til hele ejendomme, lejere og ejere af kontorer i større bygninger, lagerhaller og produktionsvirksomheder. Vi servicerer virksomheder i hele landet, og vi håndterer alle dagligdagsopgaver samt større projekter såsom byggeprojekter og flytteservice.

3 GRUNDPILLER TIL LEJERSERVICE:



EJENDOMSDRIFT

- Viceværtservice
- Handyman
- Affaldsløsninger
- Brand og sikring
- Servicekontraktstyring
- Ad hoc-service



FACILITY MANAGEMENT

- Rengøring
- Vinduespolering
- Indkøb af forbrugsartikler
- Planteservice
- Reception / Vikar
- Catering



PROJEKTSERVICE

- Projektledelse
- Forsikringshåndtering
- Håndværkerservice
- Byggeprojekter
- Interne flytninger

HOVED-
YDELSE

SUPPORT-
YDELSE

REAL TIME
DRIFTSSTYRING

FUNDAMENT



KEY ACCOUNT MANAGEMENT

RÅDGIVNING

KRYDSSALG

SPOC

MICROBIZZ

DATAHÅNDTERING

KOMMUNIKATION

PLANLÆGNING

ANALYSE

GPS-TRACKING

PERSONLIG SERVICE KOMBINERET MED DEN NYESTE TILGÆNDELIGE TEKNOLOGI



Forenede  Service

Sammen gør vi det ordentligt!

Hovedkontor: Buddingevej 312-316 | 2860 Søborg | Telefon: 39 69 50 50 | www.forenede-service.dk